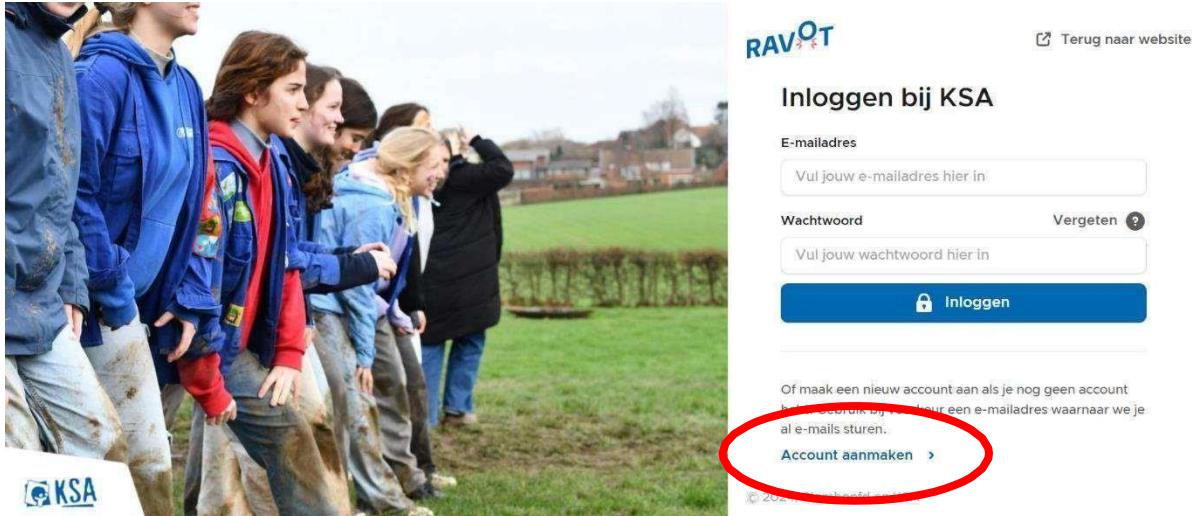


Handleiding inschrijving KSA Rapertingen

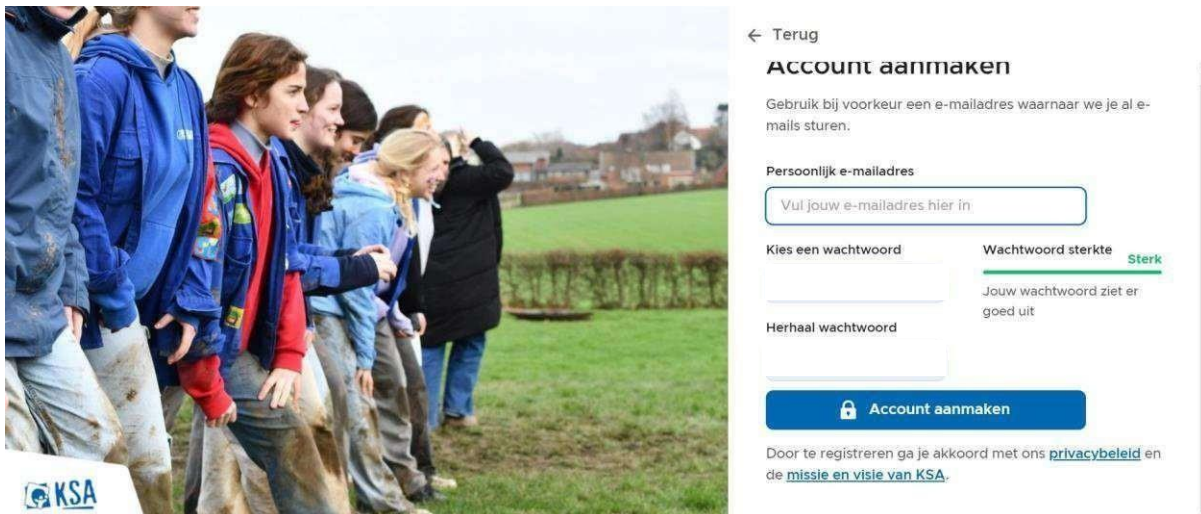
Om de inschrijving te beginnen ga naar de volgende website:

<https://ravot.ksa.be/nl/auto>

- 1) Om te starten druk op account aanmaken.



- 2) Voer het e-mailadres van een ouder in (dit kan later altijd worden aangepast) en kies een wachtwoord.

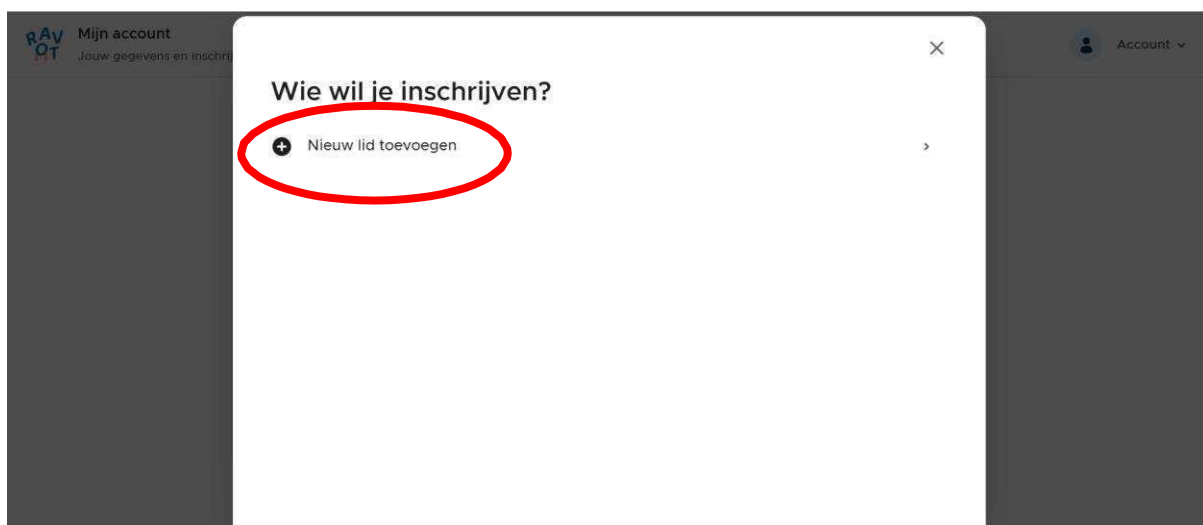


- 3) Hierna krijgt u een e-mail om uw account te bevestigen.

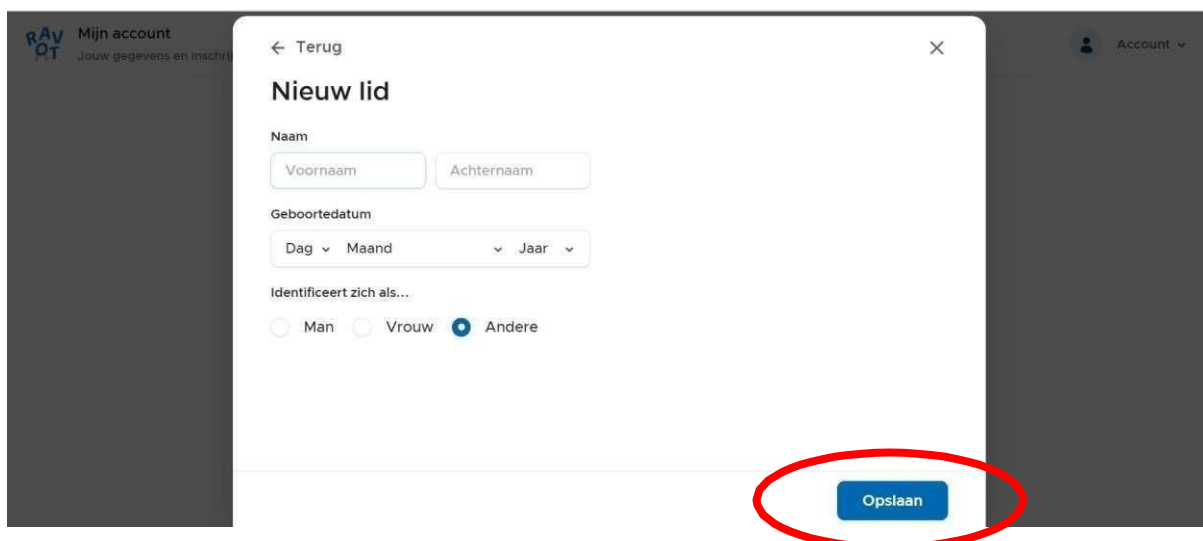
4) Klik op “schrijf een lid in”.



5) Klik op “nieuw lid toevoegen”.



6) Vul de gegevens van uw kind in.



7) Bij deze stap is het **belangrijk** dat u de juiste KSA aanduidt, namelijk **'KSA Rapertingen'**

✕

Zoek een groep waar je wilt inschrijven

Q

✕

KR

KSA Rapertingen
Luikersteenweg, Hasselt

KGH

KSA Grote Heide
Langveldweg, Pelt



KSA Cantincrode Jeugdmuziekkapel
Sparrenlaan, Schoten

8) Vervolgens duidt u de groep aan waar uw zoon of dochter bij hoort.

- Sloebers (3^e kleuterklas - 2^e leerjaar)
- Pagadders (3^e leerjaar - 4^e leerjaar)
- Joro's (5^e leerjaar - 6^e leerjaar)
- Jongsim (1^e middelbaar – 3^e middelbaar)
- Kermies (4^e middelbaar - 5^e middelbaar)

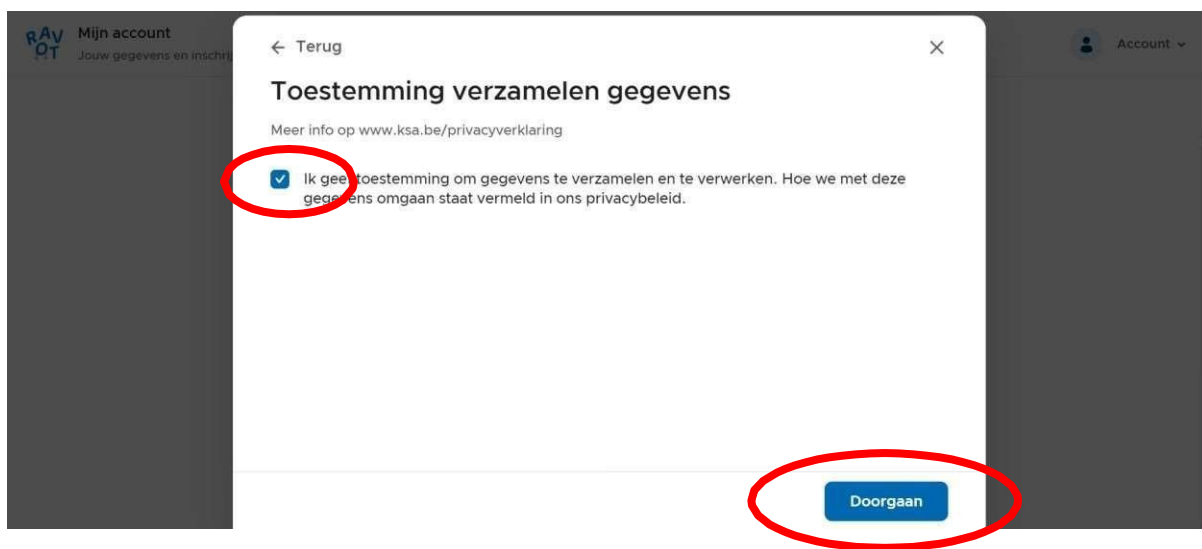
9) Klik daarna op “toevoegen”.

Naam groep 2024 - 2025

Totaal € 35

 **Toevoegen**

10) Vervolgens komt u aan het onderdeel ‘algemeen’, deze moet worden ingevuld en daarna kunt u doorgaan naar de volgende stap.



Mijn account
Jouw gegevens en inschrijvingen

← Terug

Toestemming verzamelen gegevens

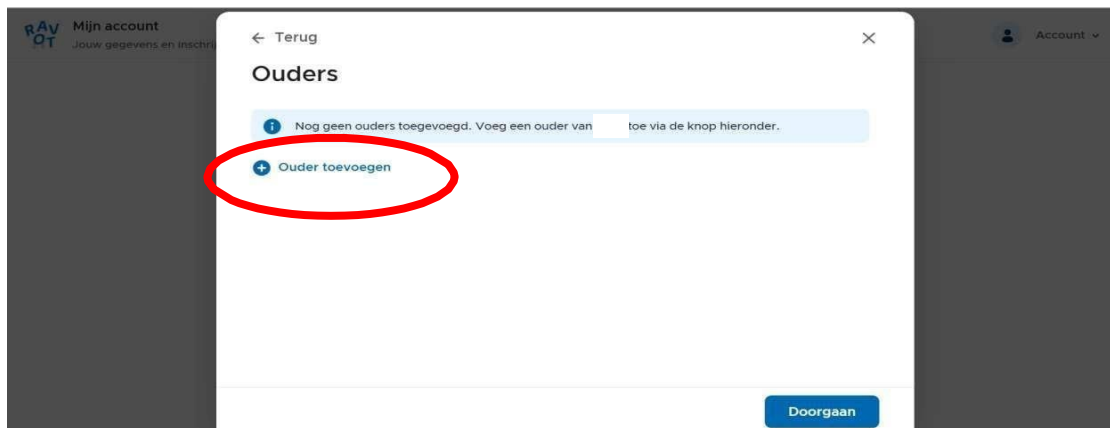
Meer info op www.ksa.be/privacyverklaring

☒ Ik geef toestemming om gegevens te verzamelen en te verwerken. Hoe we met deze gegevens omgaan staat vermeld in ons privacybeleid.

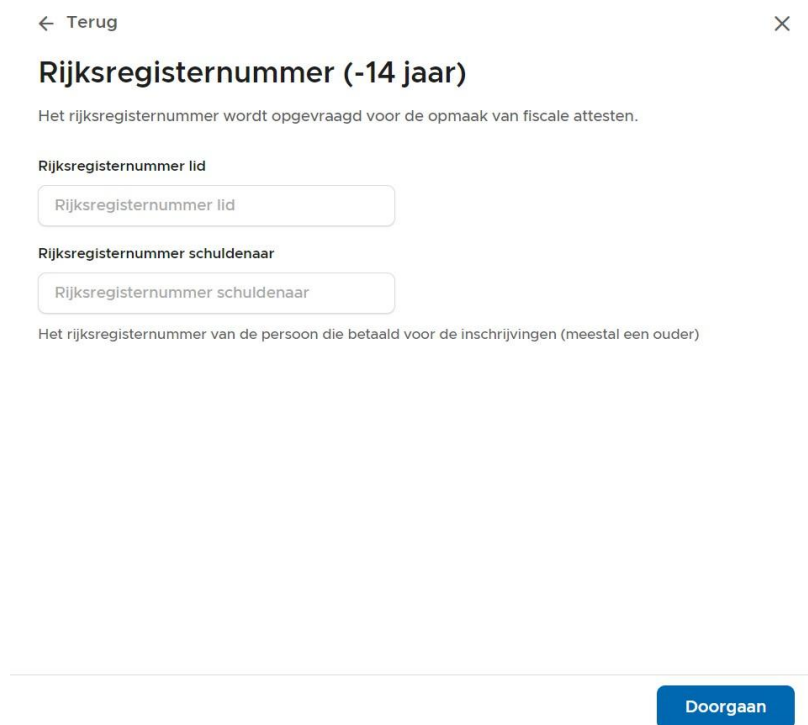
Doorgaan

11) ***Optioneel***, U kunt kiezen of u uw UTPAS nummer invult of dat u nood heeft aan het 'steunfonds'. Klik steeds op 'doorgaan'.

12) Klik op "Ouder Toevoegen", vul hier de gegevens van één of meerdere ouders in.



13) Als uw kind jonger dan 14 jaar is vult u zowel het rijksregisternummer van het kind als dat van de ouder in.



14) Nadat de gegevens van de ouder(s) zijn ingegeven vult u de volledige vragenlijst in en drukt u steeds op 'doorgaan'

15) Als u de vragenlijst afgerond heeft, is de administratie voltooid; nu enkel nog de betaling.

Let op! Klik op 'afrekenen' indien u enkel dit lid wilt inschrijven. Indien u een 2^{de} kind wilt toevoegen moet u terug naar 'start' gaan. Bij start drukt u op nieuw gezinslid.

 **Nieuw gezinslid**

Vul de gegevens van het 2^{de} kind in en verloop de vorige stappen opnieuw.

16) Indien de betaling is voltooid, krijgt u dit scherm te zien; druk hierbij op "sluiten".



17) **Proficiat**, de inschrijving is voltooid!

EXTRA INFO: Voor de smartphone is er ook een app beschikbaar, deze is terug te vinden in de app store (Apple) of play store (Android)

